

Asociacija „Už Lietuvą“

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asociacija „Už Lietuvą“ (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti regionų, kuriems atstovauja Asociacijos nariai, gyventojų interesams ir juos ginti bei tenkinti kitus viešuosius interesus. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir veiklą grindžia savo įstatais.

2. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
3. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Asociacijos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
5. Asociacija yra labdaros ir paramos gavėja ir teikėja.
6. Asociacijos buveinės adresas nusprendžiamas Asociacijos narių balsų dauguma.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

7. Asociacijos veiklos tikslai ir veikla:

- 7.1. Suburti regionuose gyvenančius asmenis regionų gyventojų problemoms spręsti.
- 7.2. Skatinti regionų gyventojų pilietinį aktyvumą ir stiprinti jų organizuotumą.
- 7.3. Formuoti palankią verslo palaikymo politiką regionuose, skatinti verslo ir viešojo sektoriaus bendradarbiavimą.
- 7.4. Atstovauti ir ginti Asociacijos narių ir regionų gyventojų interesus Lietuvos Respublikos Seime, Vyriausybėje, savivaldybėse bei kitose institucijose ir įstaigose.
- 7.5. Teikti įvairiapusę informaciją ir pagalbą Asociacijos nariams.
- 7.6. Aktyviai dalyvauti politiniame gyvenime – deleguoti savo narius dalyvauti savivaldybių tarybų ir merų rinkimuose, Europos parlamento rinkimuose.
- 7.7. Vykdyti ir/ar dalyvauti rengiant viešosios nuomonės apklausas Asociacijai rūpimais klausimais.
- 7.8. Rengti susitikimus, konferencijas, seminarus ir kt. renginius, susijusius su Asociacijos tikslais ir veikla.
- 7.9. Steigti juridinius asmenis, sudaryti sutartis ir pagal jas prisiimti įsipareigojimus.
- 7.10. Siekdama savo tikslų ir vykdydama veiklą Asociacija gali:
 - 7.10.1. jungtis į asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstoti iš jų;
 - 7.10.2. vykdyti veiklą, kuri yra licencijuojama, Asociacija gali tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas;
 - 7.10.3. pirkti ir kitokiais būdais įsigyti turtą, jį parduoti, nuomoti, keisti ar kitaip juo disponuoti;
 - 7.10.4. įstatuose nenurodytą, įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja jos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti;
 - 7.10.5. skolintis ir skolinti įstatymų nustatyta tvarka pinigines lėšas ir kitą turtą;
- 7.11. Asociacijos veiklos rūšys pagal EVRK 2:
 - 7.11.1. Profesinių narystės organizacijų veikla: 94.12;

7.11.2. Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla 88.99;

7.11.3. Kultūrinis švietimas 85.52;

7.11.4. Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa 73.20.

7.12. Asociacija turi teisę teikti paramą ir labdarą bei gauti paramą iš Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių, užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų, tarptautinių organizacijų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

7.13. Asociacijos pinigus, gautus kaip paramą, taip pat negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą Asociacija naudoja Asociacijos tikslams. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

III. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Asociacijos nariais gali būti savo regione veikiantys ir jį atstovaujantys juridiniai asmenys, pateikę Asociacijos prezidentui prašymą įstoti į Asociaciją, įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų ir visuotinio susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį. Pretendentas(-ė) į Asociacijos narius raštu arba elektroniniu paštu pateikia Asociacijos prezidentui prašymą priimti į Asociacijos narius. Asociacijos prezidentas, patikrinęs ir nustatęs, kad pretendentas(-ė) į Asociacijos narius atitinka Asociacijos įstatų įtvirtintus reikalavimus, įtraukia naujo nario priėmimo klausimą į artimiausio valdybos posėdžio darbotvarkę. Pretendentas į Asociacijos narius priimamas kvalifikuota 2/3 (dviejų trečdalių) valdybos narių posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma.

9. Narystės Asociacijoje pradžia laikoma valdybos posėdžio sprendimo apie priėmimą į Asociaciją diena.

9.1. Narystė Asociacijoje pasibaigia:

- a) išstojus iš Asociacijos;
- b) pašalinus iš Asociacijos;
- c) Asociaciją likvidavus.

9.2. Asociacijos narys gali bet kada išstoti iš Asociacijos. Pareiškimą dėl išstojimo iš Asociacijos narys pateikia Asociacijos prezidentui raštu arba elektroniniu paštu ir jis laikomas išstojusiu iš Asociacijos, kai tam pritaria Asociacijos prezidentas. Prezidentas turi teisę nepritarti nario išstojimui iki tol, kol jis sumokės visas skolas Asociacijai, grąžins Asociacijai jo turtą ir simboliką.

9.3. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš Asociacijos už šiurkščius šių įstatų pažeidimus. Asociacijos narys taip pat gali būti pašalintas iš Asociacijos, jeigu be pateisinamos priežasties neatvyko į daugiau kaip pusę (1/2) visuotinių narių susirinkimų per metus, vykdo priešingą Asociacijos tikslams veiklą arba jeigu laiku nemoka nustatytų nario mokesčių ir po raštiško elektroniniu paštu atsiųsto Asociacijos vadovo ar finansininko priminimo nesumoka per dešimt (10) kalendorinių dienų. Asociacijos narys pašalinamas kvalifikuota dviejų trečdalių (2/3) valdybos posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma.

10. Stojamųjų įnašų, nario mokesčio mokėjimo tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

11. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme (toliau – Asociacijų įstatymas).

12. Asociacijos narių pareigos:

12.1. laikytis Asociacijos įstatų;

12.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, Asociacijos prezidento nutarimus;

12.3. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose.

IV. ASOCIACIJOS ORGANAI

13. Asociacijos organai yra:

13.1. aukščiausias organas - visuotinis narių susirinkimas;

13.2. kolegialus Asociacijos valdymo organas – valdyba, vadovaujama asociacijos prezidento;

13.3. vienasmenis Asociacijos valdymo organas – prezidentas;

13.4. revizorius.

14. Visuotinis narių susirinkimas:

14.1. papildo ir keičia Asociacijos įstatus;

14.2. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar veiklos nutraukimo (reorganizavimo arba likvidavimo);

14.3. tvirtina Asociacijos veiklos programą, išlaidų sąmatą, metinę finansinę atskaitomybę, Judėjimo veiklos ataskaitą;

14.4. nustato nario mokesčio bei kitų tikslinių įnašų dydį, mokėjimo tvarką ir terminus;

14.5. renka Asociacijos prezidentą, pavaduotojus ir juos atšaukia;

14.6. nustato Asociacijos prezidento pavaduotojų skaičių;

14.7. renka ir atšaukia Asociacijos valdybos narius;

14.8. gali atšaukti valdymo organų nutarimus;

14.9. gali atstatydinti bet kurį valdymo organą;

14.10. priima sprendimus dėl Asociacijos dalyvavimo kitose asocijuotose struktūrose;

14.11. priima kitus sprendimus, kurie neprieštarauja Asociacijos įstatams.

15. Visuotinį eilinių narių susirinkimą šaukia Asociacijos valdyba kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Apie šaukiamą visuotinį susirinkimą Asociacijos valdyba ne vėliau kaip 10 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam nariui įstatų 46 punkte nurodyta tvarka. Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, per 30 dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių.

16. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Sprendimas dėl Asociacijos įstatų keitimo, asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo) gali būti priimtas ne mažesne kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma.

17. Neeilinių visuotinių narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 70 % narių, arba Asociacijos prezidentas.

18. Visuotinis narių susirinkimas pirmame savo posėdyje Asociacijos prezidento teikimu išsirenka Asociacijos atsakingąjį sekretorių ir patvirtina Asociacijos finansininką.

19. Asociacijos prezidentas renkamas iš Asociacijos narių visuotiniame susirinkime keturiems metams.

20. Išrinktas Asociacijos prezidentas iš karto tampa ir valdybos nariu.

21. Asociacijos valdyba yra kolegialus valdymo organas, valdybos kompetencijos ribose vadovaujantis Asociacijos veiklai.

22. Valdybos narius ketverių metų laikotarpiui renka visuotinis Asociacijos narių susirinkimas iš Asociacijos narių – juridinių asmenų – vadovų tarpo.

23. Asociacijos prezidento vadovaujama valdyba savo kompetencijos ribose vadovauja Asociacijos veiklai, prižiūri Asociacijos įstatų laikymąsi.

24. Asociacijos valdyba renkama iš 5 narių, įskaitant asociacijos prezidentą.

25. Asociacijos valdybos sušaukimo iniciatyvos teisę turi Asociacijos prezidentas ir valdybos nariai. Siūlymas sušaukti valdybos posėdį turi būti motyvuotas. Valdybos posėdis šaukiamas Asociacijos prezidento, o jo nesant – prezidentą pavaduojančio valdybos nario,

sprendimu. Apie valdybos posėdį Asociacijos valdybos nariams pranešama elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki valdybos posėdžio dienos, nebent valdybos nariai nutartų kitaip.

26. Valdyba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 valdybos narių. Skaičiuojant kvorumą, įvertinamas ir prezidento dalyvavimas. Valdyba sprendimus priima paprasta dalyvaujančių balsų dauguma, o balsams pasiskirsčius po lygiai – lemia Asociacijos prezidento balsas. Sprendimai dėl naujų narių priėmimo ir pašalinimo iš Asociacijos priimami 2/3 dalyvaujančių balsų dauguma.

27. Valdybos posėdžiai turi būti protokoluojami.

28. Valdybos narys, nepasibaigus kadencijai, nustoja eiti savo pareigas:

28.1. kai atsistatydina pateikęs prašymą valdybai. Jos teikimu sprendimą dėl atsistatydinimo priima visuotinis narių susirinkimas.

28.2. kai atšaukiamas iš pareigų visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

29. Valdyba pirmame savo posėdyje pirmininko teikimu išsirenka valdybos atsakingąjį sekretorių ir patvirtina Asociacijos finansininką.

30. Valdybos atsakingasis sekretorius renkamas posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma ir atlieka šias funkcijas:

30.1. siunčia Asociacijos nariams aktualią informaciją apie Asociacijos veiklą, valdybos nustatyta tvarka;

30.2. tvarko Asociacijos dokumentaciją ir Asociacijos narių sąrašą.

31. Asociacijos valdybos įgaliojimai:

31.1. rengia visuotinius narių susirinkimus, paruošia darbo planą;

31.2. užtikrina Susirinkimo nutarimų įgyvendinimą;

31.3. priima sprendimus dėl Asociacijos struktūrinių padalinių (filialų ir atstovybių) steigimo ir veiklos nutraukimo;

31.4. priima sprendimą dėl naujų narių priėmimo ir pašalinimo iš Asociacijos. Informuoja aukščiausius organus dėl narių priėmimo ir pašalinimo iš Asociacijos;

31.5. sprendžia kitus klausimus, kai to prašo kiti Asociacijos organai, išskyrus išimtinėje visuotinio narių susirinkimo kompetencijoje esančius klausimus.

32. Asociacijos prezidentas:

32.1. savo veikloje vadovaujasi visuotinių narių susirinkimų ir valdybos nutarimais bei sprendimais;

32.2. už savo veiklą atsiskaito valdybai, o už valdybos veiklą – visuotiniam narių susirinkimui.

33.3. atstovauja Asociaciją teisme, valstybės ir savivaldybių valdymo ir valdžios organuose, santykiuose su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis, taip pat, sudaro sandorius asociacijos vardu, esant tarybos nutarimui.

34.4. šaukia valdybos posėdžius, organizuoja valdybos darbą, atsako už narių visuotinių susirinkimų bei valdybos posėdžių sukvietimą bei priimtų nutarimų įgyvendinimą;

35.5. pateikia Asociacijos dokumentus ir duomenis Juridinių asmenų registrui ir įstatymų nustatyta tvarka teikia viešą informaciją;

36.6. valdybai pritarus priima ir atleidžia iš darbo samdomus darbuotojus;

37.7. atlieka kitus susirinkimo ar valdybos pavestus darbus.

V. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

38. Asociacijos lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos tikslams įgyvendinti.

39. Asociacijos prezidentas per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam narių susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.

40. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 5 metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

40.1. Asociacijos Revizorius kontroliuoja ūkinę – finansinę veiklą ir privalo: 40.1.1. tikrinti Asociacijos metų finansinę atskaitomybę ir kitus finansinės buhalterinės veiklos dokumentus;

40.1.2. Visuotinio narių susirinkimo pavedimu atlikti Asociacijos finansinius buhalterinius patikrinimus;

40.1.3. artimiausiame Visuotiniame narių susirinkime pranešti apie patikrinimo metu nustatytus pažeidimus;

40.1.4. Visuotiniame narių susirinkime pateikti Asociacijos finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.

41. Asociacijos Prezidentas privalo pateikti revizoriui jo reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus.

42. Revizorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už Asociacijos veiklos trūkumų nuslėpimą

43. Revizoriaus įgaliojimai pasibaigia išrinkus naująjį Revizorių.

44. Vietoje Revizoriaus gali būti samdoma Audito kompanija, kuri turi visas Revizoriaus teises ir pareigas.

VI. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

45. Kai Asociacijos skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

46. Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu arba paštu.

47. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina visuotinis narių susirinkimas.

48. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

VII. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

49. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos Valdyba, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

50. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

IX. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

51. Asociacijos buveinė keičiama Asociacijos Prezidento sprendimu.

X. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

52. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrui. 53. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

Įstatai pasirašyti 2018 m. balandžio 6 d. steigiamajame susirinkime 3 egzemplioriais.

—
(parašas)

(vardas, pavardė)